

## Curriculum vitae Europass

### Informatii personale

Nume/Prenume	<b>Hámos Mária-Dalma</b>
Adresa	Ady Endre 80/a, 410008 Oradea (Romania)
Mobil	0040-728308763
Fax	-
E-mail	hamosdalma@yahoo.com
Cetatenia	Romana/Maghiara
Data nasterii	06.10.1990
Sex	Feminin

### Locul de munca vizat / Aria ocupationala

### Experienta profesionala

Perioda	2019-prezent
Functia sau postul ocupat	Manager
Principalele activitati si responsabilitati	Administrarea transporturilor, administrarea proiectelor
Numele si adresa angajatorului	SC On Time Fast Track SRL / B.P.Hasdeu nr.25, Oradea
Tipul activitatii	Logistica
Perioda	2016-2019
Functia sau postul ocupat	Administrator
Principalele activitati si responsabilitati	Administrarea firmei, administrarea proiectelor
Numele si adresa angajatorului	SC Cercetare Geofizica Est SRL
Tipul activitatii sau sectorul de activitate	Activitati de servicii administrative si activitati de servicii suport

### Educatie si formare

Perioda	2012-2014
Calificarea / diploma obtinuta	Diploma de master
Domenii principale studiate / competente dobindite	Managementul dezvoltarii afacerilor
Numele si tipul institutiei de invatamint / furnizorului de formare	Universitatea Crestina Partium
Nivelul de clasificare a formei de invatamint / formare	Master

## Aptitudini si competente personale

Limba materna

Limbi straine cunoscute

*Autoevaluare*

*Nivel european (\*)*

**Romana**

**Engleza**

**Maghiara**

Comprehensiune		Vorbit		Scris
Abilitati de ascultare	Abilitati de citire	Interactiune	Exprimare	
C2	C2	C2	C1	C1
C2	C2	C1	C1	C1

*(\*) Cadrului european de referință pentru limbi*

Competente si abilitati sociale

Capacitatea de a lucra in echipa, spirit de echipa.

Competente si aptitudini organizatorice

Abilitati organizatorice excelente datorita experientei in management, gandire creativa.

Competente si cunostinte de utilizare a calculatorului

Experienta in Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point, Adobe Reader.

Permis de conducere

Categoria B