|  |  |
| --- | --- |
| **SZEMÉLYI ADATOK** | **Veres Edit** |
|  |
| **Szakmai tapasztalatok:****2019.október-2021.szeptember****2017.márc.- 2018.aug****2015.augusztus- december.****2012 -2014****2012.szeptember-jelenleg****2018.szept- jelenleg****2005. július – 2018.szept.****2003. szeptember-****2005.július** | Nagyvárad, 410459, Spartacus 48 |
|  0040 745 379 837 |
|  veresedit@partium.ro |
| Születési dátum:1980.02.25 |
| **tudományos kutatási projekt, nevesített kutató**“A magyar-román határ menti megyékben működő vállalkozások pénzügyi-gazdasági teljesítményének összehasonlító elemzése”- Pallas Athene Domus Educationis Alapítványt finanszírozásában**tudományos kutatási projekt, nevesített kutató**„A hozzáadott értékadó vizsgálata Romániában”- IPC Fundatia Sapientia, Contractnr. 13/8/17.05.2017 (IPC), 423/8/17.05.2017**szakmai gyakorlat koordinátor**, Bank és Pénzügy szakos hallgatók esetében, külföldön és belföldön szakmai gyakorlatukat töltő hallgatók tevékenységének koordinálása, gyakorlatozó helyek keresése és kapcsolattartás, projekthez szükséges dokumentáció, ellenőrzés és beszámoló készítése-**A munka világában való érvényesülés elősegítése a PKE hallgatói számára POSDRU/189/2.1/G/156647**- Program integrat de facilitare a tranziției de la școală la viața active pentru studenții UCP- Practimuss, Universitatea Creștină Partium, Oradea, coordinator practică1**tudományos kutatási projekt, nevesített kutató**„A kis- és közepes vállalatok társadalmi felelősségvállalásának vizsgálata Erdélyben” – IPC Fundatia Sapientia, Contract nr.1/26/2012 (IPC),6/2/2010 (UCP), **Erasmus+ Gazdaság és Társadalomtudományi Kar koordinátor****Erasmus+ Bizottsági tag*** a projekt keretén belül bejövő és kimenő hallgatók koordinálása, tantárgy felvétel, jegyelismerés
* oktatási intézményekkel való szerződéskötés elindítása, kapcsolattartás
* szakmai gyakorlatozó helyek keresése, kapcsolattartás
* oktatók, adminisztratív személyzet, hallgatók pályázatainak elbírálása

**egyetemi adjunktus**Partiumi Keresztény Egyetem, Gazdaság és Társadalomtudományi Kar, Oktatott tantárgyak: gazdaságtan, számviteli alapismeretek előadás és szeminárium, pénzügyi számvitel szeminárium, fogyasztói magatartás előadás és szeminárium, pénzügyi menedzsment szeminárium**egyetemi tanársegéd**Partiumi Keresztény Egyetem, Gazdaság és Társadalomtudományi Kar, Oktatott tantárgyak: gazdaságtan, számviteli alapismeretek előadás és szeminárium, pénzügyi számvitel szeminárium, fogyasztói magatartás előadás és szeminárium**egyetemi gyakornok**Partiumi Keresztény Egyetem, Közgazdaságtudományi Kar, Menedzsment TanszékOktatott tantárgyak: számviteli alapismeretek szeminárium, pénzügyi számvitelszeminárium, áruismeret, szakmai gyakorlat koordinálása |

|  |  |
| --- | --- |
| **2004.április-****2006. június** |  |
|  |
| * **gazdasági ügyintéző, könyvelő**
* Grafic Art Kft, Nagyvárad
* **könyvelő**
* Okonom Serv Kft, Nagyvárad
 |

**Tanulmányok**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2020.október 5.****-november 10****2018. január 18.****2016.június- 2018. január****2012. február-2016. június****1999-2003** | **Felnőttképzési foglalkozásvezető- előadó, tréner, szervező-Formator- COR 242401**Training Teaching KFT szervezésében**Ph.D. fokozat summa cum laude minősítéssel. Téma:**  „A CSR-gyakorlat vizsgálata a romániai nagy-kis és középvállalkozói szférában”Pécsi Tudományegyetem, Közgazdaságtudományi Kar, Gazdálkodástani Doktori iskola**doktorjelölt****doktorandusz hallgató**Pécsi Tudományegyetem, Közgazdaságtudományi Kar, Gazdálkodástani Doktori iskola |  |
|  |
| **közgazdász diploma**Államvizsga a Babes-Bolyai Tudományegyetem, Közgazdaságtudományi Karán, tanulmányok a Partiumi Keresztény Egyetem, Közgazdaságtudományi Karán, Menedzsment szakon |

**Személyes készségek**

|  |  |
| --- | --- |
| Anyanyelve | magyar |
|  |  |
|  | SZÖVEGÉRTÉS  | BESZÉD  | ÍRÁS  |
| Hallás utáni értés  | Olvasás  | Társalgás  | Folyamatos beszéd  |  |
| román | C2 | C2 | C1 | C1 | C1 |
|  |  |
| angol | B2 | B2 | B2 | B2 | B2 |
|  |  |
|  |  |
| **Kommunikációs készségek****Számítógépes ismeretek:** | * emberközpontúnak tartom magam, legfontosabb tulajdonságom az empátia
* könnyen tudok új közegbe beilleszkedni
* munkámat precízen végzem, nem okoz gondot a határidők betartása

Microsoft Office , HTML kiváló ismerete |